



Schepers & Van Nunen  
Notarissen  
Postbus 60  
5400 AB Uden  
tel.: 0413-26 29 26  
fax: 0413-25 07 45

1

## OPRICHTING STICHTING

Op vierentwintig oktober tweeduizend achttien, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
**mr. Erik Jan Walter Maria van Egeraat**, notaris te Uden: \_\_\_\_\_  
mevrouw Josepha Godefrida van der Heijden-van Helvoort, geboren te Uden—  
op negen september negentienhonderdachtenvijftig, werkzaam en te dezer —  
zake woonplaats kiezende Velmolenweg 145, 5404 LB Uden, \_\_\_\_\_  
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

1. de heer **Adrianus Petrus Franciscus Kools**, geboren te Breda op \_\_\_\_\_  
drieëntwintig september negentienhonderdvijfenveertig, (Nederlandse —  
identiteitskaart nummer: IN8501JP7, afgegeven te Schijndel op dertig —  
juli tweeduizend veertien), wonende te 5482 CV Schijndel, gemeente—  
Meerijstad, Lijsterbeslaan 33, gehuwd; \_\_\_\_\_
2. de heer **Marco Gijsbertus Mauri Verbakel-Steenbakkers**, geboren te —  
's-Hertogenbosch op vijftien augustus negentienhonderdvijfenzeventig, —  
(Nederlands rijbewijs nummer: 5830913790, afgegeven te Meerijstad —  
op zevenentwintig juli tweeduizend achttien), wonende te 5482 RJ \_\_\_\_\_  
Schijndel, gemeente Meerijstad, Primulastraat 4, gehuwd; \_\_\_\_\_
3. de heer **Lambertus Hendrikus Maria van de Rijdt**, geboren te Sint—  
Oedenrode op zes mei negentienhonderdtweeënvijftig, (Nederlands—  
paspoort nummer: NV9L8CFF6, afgegeven te Schijndel op \_\_\_\_\_  
zevenentwintig maart tweeduizend veertien), wonende te 5482 KH \_\_\_\_\_  
Schijndel, gemeente Meerijstad, Kerkendijk 26, gehuwd. \_\_\_\_\_

Van de volmacht op de verschenen persoon blijkt uit een onderhandse \_\_\_\_\_  
volmachtakte, welke aan deze akte is gehecht. \_\_\_\_\_

### OPRICHTING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij dezen een \_\_\_\_\_  
stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te \_\_\_\_\_  
stellen. \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### NAAM EN ZETEL.

#### Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: Stichting Gildefeest Schijndel.
2. Zij is gevestigd in de gemeente Meierijstad.

DOEL.

Artikel 2.

De stichting heeft ten doel:

- a. het organiseren van activiteiten met betrekking tot de kringdag, vlooiemarkt, schietwedstrijden en alle aan een gilde gerelateerde activiteiten;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

VERMOGEN.

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- inkomsten vanuit activiteiten van de stichting;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, legaten of erfstellingen;
- alle andere verkrijgingen en baten.

BESTUUR.

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie (3) leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid een wettig samengesteld bestuur.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun



werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen —  
in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

## BESTUURSVERGADERINGEN. \_\_\_\_\_

### Artikel 5. \_\_\_\_\_

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland —  
als bij de oproeping bepaald. \_\_\_\_\_
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de—  
voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden —  
daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen —  
punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een —  
dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering —  
kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de \_\_\_\_\_  
verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met \_\_\_\_\_  
inachtneming van de vereiste formaliteiten. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt tenminste zeven dagen te —  
voren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, —  
door middel van oproepingsbrieven. \_\_\_\_\_
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de \_\_\_\_\_  
vergadering, de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden—  
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan—  
de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al—  
zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en —  
houden van vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij —  
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. \_\_\_\_\_
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden —  
door de secretaris of door één der aanwezigen, door de voorzitter —  
daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door —  
degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben—  
gefungeerd. \_\_\_\_\_

## BESTUURSBESLUITEN. \_\_\_\_\_

Artikel 6.

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID.Artikel 7.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van



overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk \_\_\_\_\_ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. \_\_\_\_\_

#### VERTEGENWOORDIGING. \_\_\_\_\_

##### Artikel 8. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee \_\_\_\_\_ gezamenlijk handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, \_\_\_\_\_ alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. \_\_\_\_\_

##### Artikel 9. \_\_\_\_\_

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: \_\_\_\_\_

- a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; \_\_\_\_\_
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_
- d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. —

Bovendien heeft het bestuur de bevoegdheid om een bestuurslid te ontslaan — wanneer redelijkerwijs van de stichting casu quo de andere bestuursleden — niet gevergd kan worden het bestuurslidmaatschap te laten voortduren. Het — daartoe strekkend besluit kan slechts worden genomen met algemene — stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden met uitzondering van — het betrokken bestuurslid aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. \_\_\_\_\_

##### Artikel 10. \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting \_\_\_\_\_ afgesloten. \_\_\_\_\_  
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van — baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke \_\_\_\_\_

jaarstukken door het bestuur worden vastgesteld. \_\_\_\_\_

## REGLEMENT. \_\_\_\_\_

### Artikel 11. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die \_\_\_\_\_ onderwerpen worden geregeld, welke naar het oordeel van het bestuur – (nadere) regeling behoeven. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het \_\_\_\_\_ bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

## STATUTENWIJZIGING. \_\_\_\_\_

### Artikel 12. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_  
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met een \_\_\_\_\_ meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig — door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn. Bij gebreke — van het vereiste quorum kan in een volgende tenminste veertien dagen — doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering een — besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van — tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen ongeacht het — aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand — komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende — akte te verlijden. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de — wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore — van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel. —

## ONTBINDING EN VEREFFENING. \_\_\_\_\_

### Artikel 13. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te — nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_



2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot \_\_\_\_\_ vereffening van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het bestuur of door één of meer door het bestuur aan te wijzen vereffenaars. \_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de \_\_\_\_\_ stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten \_\_\_\_\_ zoveel mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting moet worden \_\_\_\_\_ gedoneerd aan een algemeen nut beoogde instelling (ANBI) met een \_\_\_\_\_ soortgelijke doelstelling. \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de \_\_\_\_\_ ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste \_\_\_\_\_ vereffenaar. \_\_\_\_\_

#### SLOTBEPALING. \_\_\_\_\_

#### Artikel 14. \_\_\_\_\_

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist \_\_\_\_\_ het bestuur. \_\_\_\_\_

#### SLOTVERKLARINGEN \_\_\_\_\_

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon: \_\_\_\_\_

1. dat het eerste bestuur uit drie (3) leden bestaat en dat voor de eerste \_\_\_\_\_ maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: \_\_\_\_\_
  - de heer Adrianus Petrus Franciscus Kools voornoemd, in de \_\_\_\_\_ functie van voorzitter; \_\_\_\_\_
  - de heer Marco Gijsbertus Mauri Verbakel-Steenbakkers \_\_\_\_\_ voornoemd, in de functie van secretaris; \_\_\_\_\_
  - de heer Lambertus Hendrikus Maria van de Rijdt voornoemd, in de \_\_\_\_\_ functie van penningmeester; \_\_\_\_\_
2. dat het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig \_\_\_\_\_ december tweeduizend negentien; \_\_\_\_\_
3. dat de stichting na haar oprichting kantoor gaat houden op het volgende adres: Rooiseheide 10, 5181 SG Schijndel. \_\_\_\_\_

#### AAN TE HECHTEN STUKKEN \_\_\_\_\_

Aan de onderhavige akte zullen de volgende stukken worden gehecht: \_\_\_\_\_

- volmachtakte. \_\_\_\_\_

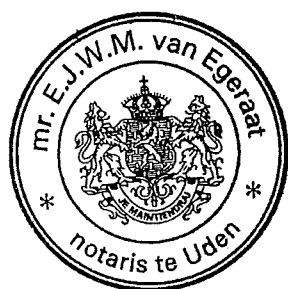
WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Uden, op de datum, in het hoofd —  
van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan haar opgegeven —  
en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de —  
akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na beperkte voorlezing van de akte is deze door de verschenen —  
persoon en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top and a long, sweeping tail that curves back towards the left.